

Nr. 3096 / 11.04.2024

APROB,  
Inspector școlar general,  
prof. Paula – Maria DĂRĂBAN



Către

UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC, profil Servicii

În atenția doamnei / domnului director și  
a cadrelor didactice de specialitate

Referitor: Concursul de cultură și educație financiară, etapa județeană 2024

Concursul de cultură și educație financiar-contabilă, care se află la a II-a ediție, reprezintă o modalitate eficientă de a stimula interesul elevilor pentru domeniul economic, de a le dezvolta abilități de analiză și de gestionare eficientă a resurselor financiare.

Concursul se organizează la nivel județean și național și se adresează elevilor din clasa a XI-a, liceu, filiera tehnologică, profilul servicii, calificarea profesională „Tehnician în activități economice”, pe baza „Regulamentului specific privind organizarea și desfășurarea Concursului de cultură și educație financiar-contabilă”, aprobat de M.E.-D.G.Î.P. cu nr. 26283/20.03.2023..

Inspectoratul Școlar Județean Mureș, în parteneriat cu Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, filiala Mureș, organizează **etapa județeană** a concursului la **Liceul Tehnologic „Electromureș” Târgu Mureș**, în data de **19 aprilie 2024**, ora **12:00**.

Înscrierea echipelor la etapa județeană se realizează până pe data de **17 aprilie 2024** prin transmiterea *Formularului de înscriere*, anexat prezentei, la Liceul Tehnologic „Electromureș” Târgu Mureș, pe adresa de email: [gelectromures@yahoo.com](mailto:gelectromures@yahoo.com).

La etapa națională se califică primii doi clasaiți la etapa județeană, cu condiția obținerii unui punctaj de minim 60 puncte din punctajul de maxim 100.

Etapa națională se va organiza în perioada 29 mai – 1 iunie 2024 la București.



Avizat,  
Inspector școlar general adjunct,  
prof. dr. Fănică NIȚĂ



Inspector școlar pentru  
învățământ profesional și tehnic,

prof. Anca TURC

prof. Elena-Cornelia PUIAC

Anexa la adresa ISJ Mureș nr.

Unitate de învățământ:

Nr. înregistrare

### **Formular de înscriere**

a elevilor din **clasa a XI-a**, liceu - filieră tehnologică, profil Servicii,  
calificarea profesională **Tehnician în activități economice**  
pentru **Concursul de cultură și educație financiar-contabilă – etapa județeană**  
din **19 aprilie 2024**, la **Liceul Tehnologic „Electromureș”, Târgu Mureș**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume, inițiala tatălui și prenume elev</i>	<i>Unitatea de învățământ</i>	<i>Solicitare traducere</i>	<i>Cadre didactice care au pregătit elevul</i>

Director,

*Cadru didactic coordonator/  
însoțitor al elevilor la concurs*

*Nume și prenume: .....*

*Semnătura:*

*Date de contact: .....*



Nr. 26283 / 20.03.2023

APROB.  
SECRETAR DE STAT,  
Ionel-Florian LIXANDRU

## REGULAMENT SPECIFIC

*privind organizarea și desfășurarea Concursului de cultură și educație financiar-contabilă*

### Capitolul I

#### Cadrul general

**Art. 1.** – (1) Prezentul regulament definește cadrul specific de organizare și desfășurare a **Concursului de cultură și educație financiar-contabilă** și este elaborat în baza prevederilor *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, Anexă la ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.035/2012, cu modificările și completările ulterioare, introduse prin OMEN nr. 4.203/2018 și OMEN nr. 3.015/2019* numită în continuare, *Metodologie-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

(2) Etapa națională a **Concursului de cultură și educație financiar-contabilă** este finanțat de Ministerul Educației (ME) și organizat de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), în parteneriat cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) și Colegiul Economic „Virgil Madgearu” din București.

**Art. 2.** (1) **Concursul de cultură și educație financiar-contabilă** face parte din categoria concursurilor pe discipline.

(2) **Concursul de cultură și educație financiar-contabilă** se adresează elevilor din clasa a XI-a, liceu - filieră tehnologică, profil Servicii, calificarea profesională *Tehnician în activități economice*, din învățământul preuniversitar de stat și particular. Acesta urmărește stimularea elevilor care au interes în domeniul tehnico-aplicativ pentru o educație financiar-contabilă de calitate, pentru o profesie capabilă să răspundă noilor provocări ale pieței muncii și erei digitale.

**Art. 3.** – Etapa națională a concursului de cultură și educație financiar-contabilă se organizează conform Calendarului concursurilor naționale școlare.

**Art. 4.** Etapele de desfășurare a **Concursului de cultură și educație financiar-contabilă** sunt:

- a) etapa județeană/a sectoarelor municipiului București;
- b) etapa națională.

## Capitolul II

### Organizarea Concursului de cultură și educație financiar-contabilă. Selecția elevilor

**Art. 5.** –(1) Responsabilitatea organizării și desfășurării *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* revine, în funcție de etapă:

- a) inspectoratelor școlare și filialelor CECCAR din țară, pentru etapa județeană/a sectoarelor municipiului București;
- b) Direcției Generale Învățământ Preuniversitar din cadrul ME, pentru etapa națională, în colaborare cu CECCAR.

(2) Pentru organizarea și desfășurarea concursului se realizează colaborări cu CECCAR/filiale CECCAR din țară, instituții de învățământ superior, societăți comerciale/asociații profesionale, asociații patronale din domeniul economic, operatori economici, autorități locale, organizații non-guvernamentale, persoane fizice sau juridice.

**Art. 6.** – Etapa națională a concursului reprezintă etapa finală.

**Art. 7.** – Comisiile de organizare și evaluare ale *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* pentru etapa județeană/a sectoarelor municipiului București, sunt constituite și funcționează conform prevederilor art. 60 alin. (1) – (9) din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

**Art. 8.** – Etapa județeană/a sectoarelor municipiului București va fi organizată și desfășurată cu respectarea prevederilor *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

**Art. 9.** – (1) Pentru **etapa națională**, *Comisia de organizare a Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* se constituie la nivelul municipiului București, în condițiile respectării art. 62 alin. (3), (4) din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

(2) *Comisia centrală a Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* se constituie cu cel puțin 10 zile înainte începerii etapei naționale a competiției, în condițiile prevederilor art. 62 alin. (5) din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*, propusă de către inspectorii cu atribuții privind învățământul profesional și tehnic din ME, este avizată de către directorul general al DGÎP și aprobată de către secretarul de stat care coordonează direcția generală respectivă/cu atribuții în domeniu.

(3) Nu pot fi membri ai comisiilor de organizare și evaluare, respectiv ai *Comisiei centrale a Concursului de cultură și educație financiar-contabilă*, cadrele didactice aflate în următoarele situații:

- a. au în competiție rude și afini până la gradul al III-lea inclusiv.
- b. au în concurs elevi pe care i-au pregătit la disciplinele de concurs.

(4) Membrii comisiilor vor da o declarație scrisă prin care să își asume respectarea condițiilor menționate la art. 67 alin. (3), modelul declarației fiind prezentat în anexa la *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

(5) Componenta Comisiei centrale a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* este cea prevăzută în *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare* (art. 62 alin. 6).

**Art. 10.** (1) La etapa națională, din fiecare județ și din fiecare sector al municipiului București se califică *primii doi* clasați la etapa județeană/a sectorului municipiului București, cu condiția obținerii unui **punctaj de minim 60 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte**.

(2) În situația în care pe primele două locuri se clasează trei sau mai mulți elevi având punctaje egale, Comisia județeană/a sectorului municipiului București de organizare și evaluare ia în considerare pentru departajare, în vederea ierarhizării, punctajul obținut la subiectul II.

(3) În cazul în care departajarea nu se poate realiza în baza criteriului precizat, elevii menționați la alin. (2) se califică la etapa națională.

**Art. 11.** – Fiecare comisie de organizare și evaluare pentru etapa județeană/a sectoarelor municipiului București va transmite, în conformitate cu prevederile art. 66 din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*, baza de date care va cuprinde:

- a) **lista elevilor participanți la etapa națională** (se va utiliza modelul din tabelul 1 al Anexei 1);
- b) **lista cadrelor didactice propuse** pentru a face parte din Comisia centrală a **Concursului de cultură și educație financiar-contabilă** (se vor utiliza modelele din tabelul 2 al Anexei 1) cu respectarea prevederilor art. 9 alin. (4); la întocmirea listelor se vor menționa cadrele didactice propuse să aibă și calitatea de traducător; lista va fi transmisă Comisiei Naționale pentru Coordonarea Competițiilor Școlare;
- c) **lista cadrelor didactice însoțitoare**, care va fi transmisă la inspectoratul școlar al județului organizator al etapei naționale;
- d) lista prevăzută la lit. a) va fi transmisă atât Comisiei municipiului București de organizare a etapei naționale cât și Comisiei Naționale pentru Coordonarea Competițiilor Școlare;

**Art. 12.** – Programul desfășurării etapei naționale a **Concursului de cultură și educație financiar-contabilă** va fi propus de către inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic din București și avizat de DGÎP din ME și va corespunde perioadei din Calendar.

**Art. 13.** ISMB/ISJ în colaborare cu filialele CECAR, vor desemna unitatea de învățământ/centrul de concurs în care urmează să se desfășoare, cu prezența fizică a elevilor, etapa județeană a concursului, având în vedere logistica necesară (calculatoare, soft specializat SAGA C., conexiune la internet, cont G-Suit).

**Art. 14** (1) Comisiile de organizare și evaluare ale Concursului de cultură și educație financiar-contabilă pentru etapa județeană/ a sectoarelor municipiului București îndeplinesc atribuțiile specifice:

- a) primesc lista de elevi participanți transmise de unitățile de învățământ de proveniență ale elevilor participanți;
- b) creează în G-Suit o adresa de e-mail, utilizând domeniul școlii, pentru fiecare elev participant;
- c) creează o clasă în Google Classroom, în care se vor înscrie toți elevii participanți cu adresele de e-mail create conform lit. b);
- d) verifică starea de funcționare a stațiilor de lucru și a softului de contabilitate SAGA C. cu cel puțin 24 de ore;
- e) comunică fiecărui elev participant contul de e-mail și parola de acces alocate;
- f) elaborează subiectele și baremele de corectare cu maxim 24 de ore înainte de desfășurarea concursului;
- g) încarcă subiectele într-un formular de tip google forms;
- h) evaluează lucrările și avizează rezultatele;

(2) Comisia Centrală a Concursului de cultură și educație financiar-contabilă îndeplinește atribuțiile specifice menționate la alin. (1), lit. b) – h).

**Art. 15.** Comisiile de organizare și evaluare ale Concursului de cultură și educație financiar-contabilă pentru etapa județeană/ a sectoarelor municipiului București transmit lista elevilor calificați la etapa națională, la Comisia de organizare a concursului național.

### Capitolul III

#### Probele de evaluare. Elaborarea subiectelor de concurs

**Art. 16.** – Proba de evaluare susținută de concurenți la etapele județeană/ a sectoarelor municipiului București și națională a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* este probă individuală, se susține pe calculator și conține:

- a) **Subiectul I**, în cadrul căruia se evaluează cunoștințele corespunzătoare unităților rezultatelor învățării specifice calificării profesionale, conținând 30 de itemi tip grilă cu o singură variantă de răspuns corect (**30 puncte**);
- b) **Subiectul II**, în cadrul căreia se evaluează abilitățile practice specifice calificării profesionale, constând într-o aplicație practică care se va rezolva cu ajutorul softului SAGA C. (**60 puncte**).

**Art. 17.** Timpul de lucru este de 180 de minute.

**Art. 18.** – (1) Responsabilitatea elaborării subiectelor și modalitatea de desfășurare a probelor Concursului de cultură și educație financiar-contabilă la etapa județeană/ a sectoarelor municipiului București revine comisiilor de organizare și evaluare de la nivelul județului, conform *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

(2) La etapa națională, subiectele și baremele de evaluare a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* pentru proba de evaluare sunt elaborate în cadrul Comisiei centrale a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă*, respectându-se prevederile art. 71 din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

(4) Se elaborează, conform structurii prezentate în Anexa 6, *o singură variantă de subiecte pentru proba de evaluare*, căreia i se va asigura securitatea corespunzătoare.

(5) **Programa specifică** aplicabilă pentru etapele județeană/a sectoarelor municipiului București și națională a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* este prezentată în Anexa nr. 7 la prezentul regulament.

### Capitolul IV

#### Evaluarea probelor și stabilirea rezultatelor finale

**Art. 19.** – La toate etapele *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă*, evaluarea probei este realizată de către profesori de specialitate din învățământul preuniversitar, care nu au elevi calificați, nominalizați în comisii pentru fiecare etapă.

**Art. 20.** – (1) Evaluarea la toate etapele *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* se face cu respectarea baremului de corectare și notare.

(2) Evaluarea subiectului I se realizează automat, în momentul transmiterii formularului google forms completat de către elev. Evaluarea subiectului II se realizează de către membrii evaluatori, pe baza fișierelor în format pdf. încarcate de elevi în google classroom.

(3) Evaluarea pe baza baremului de corectare și notare se înregistrează în borderourile de evaluare, separat pentru fiecare evaluator.

**Art. 21.** – La Concursul de cultură și educație financiar-contabilă nu se admit contestații.

**Art. 22.** – **La toate etapele**, calculul punctajului final în urma susținerii probei de concurs se face prin însumarea punctajelor obținute la subiectul I și II și acordarea a 10 puncte din oficiu.

**Art. 23.** În conformitate cu prevederile art. 86 din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*, rezultatele finale ale concursului sunt afișate înainte de festivitatea de premiere.

## Capitolul V

### Premierea

**Art. 24.** – (1) La toate etapele *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă*, ierarhia concurenților, în vederea premierii se stabilește în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

(2) La etapa județeană/ a sectoarelor municipiului București modul de acordare a premiilor este stabilit de organizatori conform art. 88 din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

(3) La etapa națională se acordă câte 3 premii (de regulă un premiu I, un premiu II și un premiu III) și un număr de mențiuni în funcție de numărul de participanți (cel mult 15% din numărul participanților, rotunjit la numărul întreg imediat superior). Fac excepție situațiile în care doi sau mai mulți participanți obțin același punctaj în concurs, fără posibilitatea de departajare, caz în care comisia poate decide acordarea aceluiași premiu pentru punctaje egale.

(4) În conformitate cu prevederea din art. 89 alin. (2) din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*, în situația punctajelor egale, prin decizie motivată, *Comisia centrală a Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* aplică, în ordine, următoarele criterii de departajare, în vederea ierarhizării și acordării doar a câte unui premiu:

- punctajul obținut la subiectul II;

(5) Dacă, după aplicarea acestui criteriu, nu există posibilitatea departajării, comisia poate decide acordarea aceluiași premiu pentru punctaje egale.

(6) La etapa națională a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă*, premiile și mențiunile se acordă în ordinea descrescătoare a mediilor, cu respectarea limitei minime de **65 de puncte**.

(7) Cuantumurile stimulentele financiare acordate elevilor care au obținut distincții la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* sunt stabilite de către autoritățile administrației publice locale și finanțate din bugetele acestora, iar cele acordate elevilor care au obținut distincții la etapa națională ale concursului școlar sunt asigurate de către ME din bugetul ministerului, conform legislației în vigoare.

**Art. 25.** – (1) În conformitate cu prevederea din art. 90 alin. (1) din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*, la etapa națională pot fi acordate și premii speciale.

Criteriile de acordare a premiilor speciale sunt stabilite de *Comisia centrală a Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* și vor fi comunicate la deschiderea concursului.

(2) Premiile speciale pot fi în bani, cărți, obiecte de birotică și papetărie, excursii, tabere, atât în țară, cât și în străinătate etc. și pot fi însoțite de diplome acordate de CECCAR, societăți științifice, asociații profesionale, universități, autorități locale sau alți sponsori.

(3) Premiile speciale pot fi acordate independent sau se pot adăuga premiilor și mențiunilor acordate de ME.

## Capitolul VI

### Raportarea rezultatelor finale către ME, pentru etapa națională

**Art. 26.** – (1) **Rezultatele finale** vor fi consemnate conform modelului anexat (Model tabel rezultate finale, Anexa 2). Se vor introduce în dosare și *listele participanților*, utilizând formatul de la *Model tabel rezultate*, precum și *fișa raport* (Anexa 3)

(2) Toate *subiectele și baremele* (în copie) precum și *tabelele* cu datele solicitate (în original) vor fi transmise prin delegatul ME (inclusiv în format electronic, pe un CD). La aceste documente se adaugă și *diplomele ME neutilizate sau anulate*.

(3) Fișierele cu subiecte și bareme vor fi redactate în WORD.

(4) Tabelele cu rezultate și datele statistice vor fi redactate în format EXCEL.

## Capitolul VII

### Dispoziții finale

**Art. 27.** – Toate informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea fiecărei etape a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* vor fi făcute publice numai de către președinții/președinții executivi/ vicepreședinții comisiilor care organizează etapa respectivă.

**Art. 28.** – (1) Elevii participanți la etapa națională vor fi însoțiți, de regulă, de câte un profesor pentru un grup de 1 - 10 elevi.

(2) Profesorul delegat pentru a însoți elevii participanți la etapa națională răspunde în privința supravegherii elevilor pe toată perioada deplasării acestora la etapa națională a concursului și în timpul desfășurării acesteia și va îndeplini responsabilitățile și atribuțiile prevăzute în Anexele 4 și 5.

(3) În cazul în care familia unui elev dorește să-l însoțească la etapa națională, inspectorul școlar va solicita părinților o declarație pe propria răspundere, prin care aceștia iau la cunoștință de programul *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* și își asumă respectarea acestuia, precum și supravegherea elevului. De asemenea, aceștia își vor suporta toate cheltuielile de masă și cazare.

**Art. 29.** – (1) Elevii participanți la etapa națională a concursului primesc diplomă de participare din partea inspectoratului școlar organizator.

(2) Profesorii însoțitori ai elevilor de la etapa națională din fiecare județ vor primi o adeverință de participare, eliberată de inspectoratul școlar gazdă.

**Art. 30.** – (1) După stabilirea listei elevilor care participă la etapa națională, fiecare inspector școlar va organiza, la nivelul inspectoratului școlar, o întâlnire cu elevii calificați pentru etapa națională, cu profesorii însoțitori și cu părinții elevilor minori, în vederea instruirii acestora pentru participarea la etapa națională, avându-se în vedere prevederile art. 98 din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare.

(2) Elevii participanți la fiecare etapă a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* se vor prezenta la concurs având asupra lor carnetul de elev cu fotografie, ștampilat pentru anul școlar în curs, și/sau cartea de identitate, ca document necesar profesorilor asistenți pentru demonstrarea calității de elev și verificarea identității concurenților.

(3) Elevii participanți la etapa națională a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* vor avea asupra lor și avizul epidemiologic eliberat de medicul de familie sau medicul școlar cu cel mult 48 de ore înainte de începerea competiției.



**Art. 31.** – (1) Elevii participanți la etapa națională a concursului au obligația de a respecta normele de comportare stabilite, suportând consecințele stipulate în art. 98 din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*, în cazul comiterii de abateri.

(2) Indiferent de rolul în cadrul *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă*, profesorii implicați în organizarea și desfășurarea etapelor concursului care vor încălca deontologia profesională vor fi sancționați conform precizărilor art. 100 din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

(3) Sancțiunile aplicate profesorilor și elevilor se stabilesc în urma analizei faptelor și se consemnează într-un proces-verbal, ca decizii asumate de Comisia Centrală a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* și de președintele acesteia.

(4) Comisia Centrală a *Concursului de cultură și educație financiar-contabilă* are obligația de a înștiința, în scris, ME despre eventualele sancțiuni aplicate elevilor/profesorilor.

(5) Inspectorii cu atribuții privind învățământul profesional și tehnic din ME vor informa, în scris, inspectoratele școlare județene despre sancțiuni aplicate elevilor/profesorilor.

**Director General,  
Mihaela Tania IRIMIA**

**Șef Serviciu,  
Felicia MAN**

**Director,  
Eugen STOICA**

**Inspector,  
Gabriela DRĂGAN**

## STRUCTURA SUBIECTELOR

Rezultate ale învățării vizate prin **proba de evaluare a Concursului de cultură și educație financiar-contabilă** sunt:

<b>RI<sub>1</sub></b>	<b>Cunoașterea și aplicarea corectă a terminologiei de specialitate</b>
<b>RI<sub>2</sub></b>	<b>Înțelegerea conceptelor, fenomenelor, metodelor și procedeele specifice domeniului</b>
<b>RI<sub>3</sub></b>	<b>Analizarea efectelor, relațiilor, desenelor, schemelor, fenomenelor specifice domeniului</b>
<b>RI<sub>4</sub></b>	<b>Aplicarea cunoștințelor dobândite pe parcursul formării în situații, contexte noi</b>
<b>RI<sub>5</sub></b>	<b>Rezolvarea de probleme / elaborarea de sinteze tematice</b>

<b>Subiectul</b>	<b>Competențe de evaluare</b>	<b>Tip itemi</b>	<b>Punctaj</b>
<b>S I</b>	<b>RI<sub>1</sub>, RI<sub>2</sub>, RI<sub>3</sub>, RI<sub>4</sub>, RI<sub>5</sub></b>	Itemi obiectivi, de tipul: <ul style="list-style-type: none"><li>• itemi cu alegere multiplă (realizați cu patru distractori, din care unul singur reprezintă răspunsul corect)</li><li>• 30 de itemi x 1p/item</li></ul>	<b>30 p</b>
<b>S II</b>		Itemi subiectivi, de tipul: <ul style="list-style-type: none"><li>• rezolvare de probleme și / sau</li><li>• studiu de caz</li></ul>	<b>60 p</b>
<b>Total</b>			<b>90 p</b>

**Se acordă 10 puncte din oficiu.**

**Durata probei: 3 ore**

Programa specifică pentru **Concursul de cultură și educație financiar-contabilă**

Clasa a XI-a, liceu - filieră tehnologică, profil Servicii

Calificarea profesională *Tehnician în activități economice*

**Unitatea de rezultate ale învățării tehnice generale:**

- *Înregistrarea operațiilor economico - financiare*

**Conținuturi tematice:**

Înregistrarea cronologică și sistematică a operațiilor economico-financiare în contabilitate

- Înregistrări privind constituirea, majorarea și diminuarea capitalului social
- Înregistrări privind rezultatul exercițiului financiar
- Înregistrări privind imobilizările necorporale și corporale
- Înregistrări privind stocurile de materii prime și materiale, materiale de natura obiectelor de inventar și produse
- Înregistrări privind stocurile de mărfuri
- Înregistrări privind decontările cu furnizorii și clienții
- Înregistrări privind decontările cu personalul și bugetul de asigurări și protecție socială
- Înregistrări privind decontări cu bugetul statului (impozitul pe profit, impozit pe venitul microentităților, TVA)
- Înregistrări privind decontările prin conturile bancare și numerar
- Înregistrări privind instrumente de plată: biletul la ordin, cambie, CEC-ul
- Înregistrări privind cheltuielile și veniturile

**Unitatea de rezultate ale învățării tehnice generale:**

- Utilizarea softului în contabilitate

**Conținuturi tematice:**

Înregistrarea evenimentelor și tranzacțiilor din contabilitate cu ajutorul softului specializat SAGA C.

Completarea cu răspundere a registrelor contabile, respectând normele legislative cu ajutorul softului specializat SAGA C.

- Preluare date contabile inițiale
- Configurare generală a societății comerciale;
- Nomenclatoare : gestiuni, articole / servicii, furnizori / clienți, personal;
- Aprovizionare; Transferuri între gestiuni; Consumuri; Producție; Vânzare;
- Salarii (state de plată/avansuri, fișe fiscale, declarații);
- Trezorerie;
- Cheltuieli și Venituri;
- Rapoarte contabile (fișe conturi, balanțe), situații operative (imobilizări, stocuri, furnizori, clienți);
- \*Declarații fiscale (112, 300, 100, 101, 390, 394) (*doar pentru etapa națională*)

## **Bibliografie orientativă**

1. Popan, M., Contabilitatea evenimentelor și tranzacțiilor (clasa a XI-a, filiera tehnologică, profil servicii), Editura Oscar Print, București, 2016
2. Stănescu Carmen Diana, Dumitrean Ioan, Utilizarea calculatorului în contabilitate (clasa a XI-a), Editura Oscar Print, 2021.
3. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată.
4. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
5. OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare.
6. OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
7. Standardul de pregătire profesională, calificarea profesională Tehnician în activități economice, Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, CNDIPT, 2016.
8. <https://www.sagasoft.ro/>